

Администрация Никольского
муниципального района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

161440, г. Никольск, Вологодской области
ул. Советская, 84,
тел. 8(817-54)2-12-69
тел/факс. 8(817-54)2-13-81
e-mail: secretar-17999@obr.edu35.ru

Руководителям
общеобразовательных учреждений

16.08.2021 № 203
На № _____ от _____

Уважаемые коллеги!

Направляем в ваш адрес перечень рекомендаций по итогам предоставленных годовых отчётов за 2020-2021 учебный год по направлению «Анализ методической деятельности в 2020-2021 учебном году. Задачи на новый учебный год» (Приложение)

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Начальник Управления образования



С.А. Вершинина

Перечень рекомендаций
по итогам предоставления годового отчёта за 2020-2021 учебный год.
«Анализ методической деятельности в 2020-2021 учебном году. Задачи на
новый учебный год»

При планировании методической работы на 2021-2022 учебный год просим учесть следующие рекомендации:

Информационно-методическому отделу МКУ «Центр обслуживания бюджетных учреждений» (отв. Баева О.В., начальник информационно-методического отдела)

1. Продолжить работу по повышению квалификации педагогов в условиях модернизации образования;

срок: постоянно

2. Привлечение педагогов района к новым формам непрерывного повышения квалификации педагогов:

- регистрация на профессиональных Интернет-ресурсах, регулярное обучение на них и размещение своих работ
- ведение личного профессионального сайта
- активность в профессиональных социальных сетях
- участие в методических мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровней
- участие в конкурсах профессионального мастерства
- прохождение онлайн-курсов с помощью портала «Современная образовательная среда»

срок: постоянно

3. Продолжить работу по непрерывному образованию учителей через курсовую подготовку, лекционную и семинарскую деятельность, дистанционное образование;

срок: постоянно

4. Продвигать педагогические достижения через мероприятия по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

срок: постоянно

5. Поддерживать учителей, участвующих в различных педагогических конкурсах, занимающихся развитием одаренности у школьников.

срок: постоянно

6. Продолжить мониторинги эффективности использования оборудования, использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе, наполняемости сайтов, образовательным учреждениям предоставлять отчеты в Управление образования.

срок: постоянно

Руководителям ОУ (ответственный: руководители ОУ)

1. Разработать Планы повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ.

Срок: 15 сентября 2021 года

2. В целях улучшения качества проведения процедуры аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году взять на контроль разъяснительную работу по ознакомлению педагогических работников с нормативными документами, регламентирующими процедуру аттестации в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям.

срок: постоянно

3. Продолжить работу по непрерывному образованию учителей через курсовую подготовку, лекционную и семинарскую деятельность, дистанционное образование;

срок: постоянно

4. Продвигать педагогические достижения через мероприятия по обобщению и распространению передового педагогического опыта;

срок: постоянно

5. Поддерживать учителей, участвующих в различных педагогических конкурсах, занимающихся развитием одаренности у школьников.

срок: постоянно

6. Активнее внедрять дистанционные формы обучения, в том числе в рамках предпрофильного и профильного обучения.

срок: постоянно

7. Активизировать работу по созданию собственных сайтов (блогов) учителями-предметниками.

срок: 1 октября 2021 года

8. Обеспечить безопасность информации и защиты персональных данных участников образовательного процесса на всех уровнях обучения.

срок: 1 октября 2021 года

9. Усилить контроль за состоянием ведения электронных журналов и дневников, обеспечить 100% заполнение электронных журналов и дневников.

срок: постоянно

10. Провести анализ с учетом динамики результатов мониторинга с учителями на педсовете/ административном совете/совещании;

срок: 30 июня 2021 года

11. Обеспечить контроль выполнения принятых управленческих решений;

срок: постоянно

12. Запланировать проведение обучающих семинаров для учителей основной школы по формированию и развитию УУД обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности.

срок: 15 сентября 2021 года

13. При необходимости внести изменения в локальные акты, касающиеся внутренней системы оценки образовательных достижений учащихся.

срок: постоянно

14. Провести анализ результатов ВПР

срок: 30 июня 2021 года

15. Рассмотреть на уровне своей общеобразовательной организации объективность оценивания процедуры проведения ВПР.

срок: 30 июня 2021 года

16. Провести анализ результативности участия общеобразовательной организации в муниципальном этапе Олимпиады на педагогическом совете;

срок: 30 июня 2021 года

17. Принять меры по совершенствованию работы с одаренными детьми и повышению уровня подготовки участников Олимпиады, изучив опыт других территорий, используя современные технологии по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников;

срок: постоянно

18. Распространять опыт педагогов по работе с одаренными детьми на муниципальном уровне через организацию проведения мастер-классов, тренингов, обучающих семинаров;

срок: постоянно

19. При разработке новых редакций Программ развития учреждения выделить одним из приоритетных направлений развитие олимпиадного движения с развернутым планом мероприятий

срок: постоянно

20. При разработке школьного учебного плана использовать возможности вариативного образования, включать в учебный процесс факультативные или элективные курсы, индивидуальную (исследовательскую и проектную) деятельность обучающихся, обеспечивающую олимпиадный уровень подготовки обучающихся.

срок: 1 октября 2021 года

21. Обеспечить контроль за выполнением практической части образовательной программы, целенаправленное развитие экспериментальных умений обучающихся в системе практических и лабораторных работ.

срок: 1 октября 2021 года

22. Обеспечить в общеобразовательной организации условия для повышения профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми, в том числе и по подготовке обучающихся к предметным олимпиадам;

срок: постоянно

23. Проанализировать возникшие затруднения при организации и проведении муниципального этапа Олимпиады, учесть их при подготовке к олимпиаде в следующем учебном году.

срок: 30 июня 2021 года

Руководителям РМО (*ответственный: руководители РМО*)

1. Направить деятельность педагогов на поиск новых форм и методов целенаправленной работы с одарёнными детьми, своевременное выявление и оказание поддержки обучающимся, проявляющим повышенный интерес к изучению предмета, вследствие чего повышать качество образования и результативность участия в предметных олимпиадах и конкурсах.
срок: постоянно
2. На заседаниях РМО больше внимания уделять изучению вопроса применения активных (интерактивных) методов обучения, направленных на повышение качества образования учащихся.
срок: постоянно
3. Оказывать практическую помощь учителям в вопросах анализа и самоанализа педагогической деятельности, применению диагностического инструментария, в вопросах педагогики и психологии.
срок: постоянно
4. По результатам изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта взять на контроль публикацию материалов педагогов в методических журналах, сборниках, сайтах профессиональных сообществ.
срок: постоянно
5. В рамках заседаний РМО проанализировать результаты ВПР, изучить опыт работы учителей, чьи ученики показали лучшие результаты, разработать рекомендации по подготовке к выполнению отдельных заданий ВПР
срок: 30 июня 2021 года
6. Обсудить на заседаниях методических объединений итоги муниципального этапа Олимпиады с выявленными затруднениями школьников;
срок: 30 июня 2021 года
7. Скорректировать планы работы районных методических объединений на текущий учебный год с учетом результатов участия в муниципальном этапе Олимпиады, в части работы с одаренными детьми;
срок: 1 октября 2021 года
8. Разработать программы индивидуальных занятий, отвечающие требованиям работы с одаренными учащимися.
срок: 1 октября 2021 года

Педагогам ОО (*ответственный: руководители ОУ*)

1. Проанализировать используемые формы и методы обучения с точки зрения возможности формирования и развития метапредметных умений;
срок: 1 сентября 2021 года
2. Проанализировать рабочие программы с точки зрения отражения в них всех метапредметных результатов
срок: 1 сентября 2021 года

3. Внести необходимые корректировки в рабочие программы по учебным предметам с целью совершенствования отбора содержания, методов и форм обучения
срок: 1 сентября 2021 года
4. Разработать индивидуальные планы коррекционной работы с отдельными учащимися по итогам анализа динамики результатов;
срок: 1 сентября 2021 года
5. Провести анализ содержания учебников и учебных пособий на предмет наличия заданий, направленных на развитие УУД учащихся.
срок: 1 сентября 2021 года
6. Разработать задания, позволяющие формировать и развивать различные метапредметные умения.
срок: 1 октября 2021 года
7. Использовать в работе федеральный банк заданий для формирования и оценки уровня знаний обучающихся основной школы.
срок: постоянно
8. Использовать результаты анализа для совершенствования методики преподавания учебных предметов на следующий учебный год.
срок: постоянно
9. Проводить систематически дифференцированную работу на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми;
срок: постоянно
10. Уделять больше внимания работе с одаренными детьми, предлагать задания повышенной сложности, развивающими творческие способности учащихся;
срок: постоянно
11. Использовать при подготовке к Олимпиадам электронные учебно-методические материалы.
срок: постоянно
12. Продумать формы работы по повышению мотивации и результативности участия учащихся в предметных Олимпиадах по химии, истории, экономике, экологии, информатике, астрономии, праву.
срок: постоянно

Начальник информационно-методического отдела
МКУ «ЦОБУ»

О.В. Баева